

جمعية البر بمكة المكرمة
٠١٢٥٣٤١٧٣٠ ☎
٠١٢٥٣٧٤٦٤٤ ☎
ص. ب : ١٠٩٩
٢١٩٥٥
مكة المكرمة
المملكة العربية السعودية
alber_makkah@hotmail.com
www.alber-makkah.com

جمعية البر بمكة المكرمة
تأسست عام ١٣٧١هـ
مسجلة بوزارة الشئون الاجتماعية برقم ٥٧
”حسنة الحرم بمائة ألف حسنة“
ستون عاماً من البر والعطاء

رؤية ٢٠٣٠
VISION 2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



الميثاق الأخلاقي للعاملين في جمعية البر بمكة المكرمة

٢٦٣٠١٥٥٩٠٠	البنك السعودي الأمريكي -	٠٠١ / ١٤٥٠٠٠١٠٠	البنك الأهلي التجاري -
٦٦٦٨٠٠٠١٥٤	البنك السعودي الفرنسي -	١٠٤٠٠٨٠٥٩٩٠١	بنك الرياض -
٥٦٠٤٥٧٠٠٠٢	البنك السعودي الهولندي -	٤٣٣٠ / ٦٠٨٠١٠٢٦٠٠	مصرف الراجي -
٥٥١١٠٠٠٤٠٠١	البنك السعودي البريطاني -	٠١٠٨ / ٠٧٩٠٤٠٤٠٠	البنك العربي الوطني -
		٩٩٩٣٠٠٠١٠٠٧	بنكبلاد -



الميثاق الأخلاقي للعاملين

في جمعية البر بمكة المكرمة

أولاً: مبادئ عامة لجميع العاملين :

- ١- الإخلاص : التقرب لله- سبحانه وتعالى - بالعمل المتقن ، ثم خدمة الوطن والإسهام في تنمية المجتمع، مما يبعث في النفس الحيوية والتغافل نحو تحقيق الأفضل في العمل وتطويره والإبداع فيه.
- ٢- النزاهة: الحذر مما يشين الإنسان، وفصل المصلحة الشخصية عن العمل، بترسيخ مبدأ الشفافية ، وتكثيف الرقابة الذاتية ، محاربة للفساد بكل أشكاله وأنواعه .
- ٣- العدالة: حفظ الحقوق، وحماية المصالح ، ومنع الظلم والتجمي ووضع كل شيء في موضعه من غير إفراط ولا تفريط ، تحقيقاً لإنصاف والتوازن والمساواة .
- ٤- المسؤولية: استشعار المرء بما يجب عليه نحو أداء وظيفته بكل أمانة وصدق وإخلاص ، والحرص على الالتزام التام بالأنظمة؛ وأداء المسؤوليات الدينية، والوطنية، والاجتماعية، والمهنية بكل رغبة ومحبة ..
- ٥- الإتقان: هو تحري الدقة والأحكام في أداء العمل المنوط ، وتجنب الفتور والكسل ، مع مراعاة الأصول المهنية والكفاءة العلمية .
- ٦-احترام: إظهار التقدير والتوقير لجميع الأطراف وإنزال الناس منازلهم ، ومعاملتهم بطريقة حسنة ولطيفة دون إخلال بالعمل والأنظمة المرعية.
- ٧- العطاء: البذل والتضحية من أجل نفع المستفيد وإسعاده ، تحقيق الرؤية التنموية للفرد والمجتمع، ليكونوا شركاء فاعلين في بناء الوطن .
- ٨- التعاون: تضافر الجهد وتكاملها لإنجاز المهام المنوطة اختصاراً للوقت والجهد ووصولاً للهدف المنشود .



٢٦٣٠١٥٥٩٠٠	١٤٥٠٠٠١٠٠	البنك الأهلي التجاري .
٦٦٦٨٠٠٠١٥٤	١٠٤٠٠٨٠٥٩٩٠١	بنك الرياض .
٥٦٠٤٥٧٠٠٠٢	٣٣٠٤٦٠٨٠١٠٢٦٠٠	مصرف الراجحي .
٥١١٠٠٠٤٠٠١	٠٠٨٠٧٩٠٤٠٤٠٠	البنك العربي الوطني .
	٩٩٩٣٠٠٠٠٠٧	بنكبلاد .



ثانياً : أخلاقيات العاملين مع المستفيد:

- ١- تقديم الخدمة التي يحتاجها المستفيد بأفضل الوسائل والاساليب الحضارية وفق المعايير والتقنيات الحديثة .
- ٢- العناية بآراء المستفيد عن الخدمة المقدمة له ، والاستماع بدقة واهتمام إلى ملاحظاته ومقتراته ، ونقلها للمسؤولين بأمانة وسرية .
- ٣- التسهيل في تقديم الخدمة للمستفيد دون تعقيد أو مماطلة.
- ٤- اتخاذ التدابير الازمة التي من شأنها المحافظة على سلامة المستفيد، ووقايته من الأخطار المحتملة وتهيئته لمواجهتها .
- ٥- حفظ كرامة المستفيد وحقوقه ، والحذر من أي تصرف يجرح مشاعره، أو يضره حسياً أو معنويا.
- ٦- الاستئذان من المستفيد حال التصوير والنشر مع مراعاة أخلاقيات العمل الإعلامي ومهنية التصوير التوثيقى ، وأخلاقيات البحث الاجتماعي أثناء دراسة حالة المستفيد.
- ٧- تقديم النصح والتوجيه للمستفيد بلطف وترفق ، وتوفير الشرح الكافي للخدمة المقدمة له ، مع بيان الحقوق والفرص المتاحة له ، والالتزامات التي يتحملها في مقابل الحصول على الخدمة .
- ٨- التفاعل الاجتماعي معه بالتهنئة أو المواساة حسب المقام.
- ٩- المبادرة في البحث عن الأسر المتعلقة عن السؤال والوصول إليهم ومساعدتهم في تلبية احتياجاتهم .
- ١٠- العدل في تقديم الخدمة للمستفيدين دون محاباة أو تمييز أو انتقائية .
- ١١- الصدق مع المستفيد في استحقاقه الخدمة من عدمها، مع التلطف معه وتطيب خاطره وتوجيهه لما فيه منفعته ومصلحته .
- ١٢- تذكير المستفيد بالاعتماد على الله - عز وجل - والتوكيل عليه في جميع شؤونه مع الأخذ بالأسباب .



٢٥١١٠٠٠٤٠٠	البنك العربي البريطاني -	٩٩٩٣٠٠٠١٠٠٧	البنك الاهلي التجاري -
٠٥٦٠٤٥٧٠٠٠٢	البنك السعودي الهولندي -	٣٣٠ / ٦٠٨٠٠٢٦٠٠٤	بنك الراجحي -
٦٦٦٨٠٠٠١٥٤	البنك السعودي الفرنسي -	١٠٤٠٠٨٠٥٩٩٠١	بنك الريل اف -
٣٣٠٠٠١٥٩٠٠٠٢	البنك السعودي الامريكي -	٠٠١ / ١٤٥٠٠٠١٠٠	بنك البلاد -



ثالثاً: أخلاقيات الرؤساء مع العاملين :

- ١- تنمية قدرات العاملين ومساعدتهم وتحفظهم على تحسين أدائهم.
- ٢- تقدير أحوال العاملين، وتشجيعهم بما يتطلبه الموقف، مع حفظ كرامتهم وحقوقهم.
- ٣- التعامل بعدل وأمانه وأنصاف دون تمييز أو محاباة.
- ٤- الوفاء بحقوق العاملين المادية والمعنوية دون تأخير.
- ٥- تشجيع روح المبادرة والابتكار لإظهار المزيد من الإبداع والتحسين والتطوير.
- ٦- إحياء روح العمل المشترك في بناء القرارات واتخاذ التوصيات المناسبة.
- ٧- حفظ المعروف لأهله بنسبة النجاح إليهم ، والوقوف معهم وكافأتهم على إحسانهم
- ٨- التحلي بخلق التواضع واحترام الآخرين.

رابعاً : أخلاقيات المرؤوسين مع الرؤساء:

- ١- تقبيل التوجيهات والأوامر بصدر رحب والسعى في تنفيذها.
- ٢- توقيرهم وإظهار الشكر لهم والتعامل معهم بما تقضيها الآداب المرعية.
- ٣- التعاون معهم لتحقيق النجاح وتوفير البيئة المناسبة للعمل الوظيفي المتميز بالأداء المتفاني والرأي الصادق.
- ٤- إسداء النصيحة المهذبة المناسبة للمقام والحال، والإبلاغ عن أي مخالفات أو صعوبة أثناء العمل.



٢٠١٥٥٩٠٠	البنك السعودي الأمريكي -	٠٠١ / ١٤٥٠٠٠٠٠٠٠٠	البنك الأهلي التجاري .
٦٦٦٨٠٠٠١٥٤	البنك السعودي الفرنسي -	١٠٤٠٠٨٠٥٩٩٠١	بنك الرياض -
٥٦٠٤٥٧٠٠٠٢	البنك السعودي الهولندي -	٣٣٠ / ٦٠٨٠١٠٢٦٠٠	صرف الراجحي -
٥٥١١٠٠٠٤٠٠١	البنك السعودي البريطاني -	٠١٠٨ / ٠٧٩٠٤٠٤	البنك العربي الوطني -
		٩٩٩٣٠٠٠٠٠٠٧	بنك البلاد -



خامساً: أخلاقيات العاملين فيما بينهم:

- الالتزام بالشريعة الإسلامية والحرص على تطبيقها مع مراعاة الأعراف والتقاليد التي لا تخالف الشريعة فيما يخص التعامل بين الجنسين.
 - تعزيز روح الأخوة والزمالة، ونشر أجواء المودة والاحترام.
 - التحلّي بالأخلاق الحميدة والابتعاد عن مساوئها لا سيما الغيبة والنميمة والتجسس والجدل العقيم.
 - نبادر المشاعر بالتهنئة أو المواساة حسب المناسبة.
 - التعود على الاعتذار اللطيف عن أي سلوك مشين.
 - التعامل بحكمة وعقلانية في حل النزاع والمشاكل مع حفظ الحقوق والمطالبة بها وفق النظام المتبّع.
 - مراعات اهتمامات العاملين، وتشجيع المتميزين منهم والإشادة بهم.
 - الحفاظ على بيئة عمل تمكن المرأة من أداء عملها بكل خصوصية مع مراعاة العادات والتقاليد والقيم الاجتماعية.
 - الحرص على الاستفادة من الخبرات والتجارب المختلفة لزيادة مهارات العاملين وتنمية قدراتهم الوظيفية.



٢٦٣٠١٥٥٩٠٠	البنك السعودي الأمريكي -	١٤٥٠٠٠١٠٠ / .٠١	البنك الأهلي التجاري -
٦٦٦٨٠٠٠١٥٤	البنك السعودي الفرنسي -	٨٠٥٩٩٠١ / .١٠٤	بنك الرفاه -
٠٥٦٠٤٥٧٠٠٠٢	البنك السعودي الهولندي -	٦٠٢٦٠٠١٠٨٠٤ / .٣٣٠	صرف الراجحي -
٢٥١١٠٠٠٤٠٠١	البنك السعودي البريطاني -	.٤٠٤٠٧٩٠٨ / .٠١٠٨	البنك العربي الوطني -
		٩٩٩٣٠٠٠١٠٠٧	بنك البلاد -